



MINISTERUL MUNCII,  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

# Economia socială

## **GHID** **pentru întreprinderile sociale (ÎS)** **&** **întreprinderile sociale de inserție (ÎSI)\***

*De la înființare la impact social*

\* în conformitate cu [Legea nr. 219/2015](#) privind economia socială și Hotărârea Nr. 585/2016 pentru aprobarea [Normelor metodologice](#) de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială

# Ce sunt întreprinderile sociale?

**Întreprinderile sociale** sunt **persoane juridice de drept privat** care dovedesc că **respectă**, conform actelor legale de înființare și organizare, **cumulativ, definiția și principiile economiei sociale** prevăzute în lege.

**Definiția economiei sociale:** economia socială reprezintă ansamblul activităților organizate independent de sectorul public, al căror scop este să servească interesul general, interesele unei colectivități și/sau interesele personale nepatrimoniale, prin creșterea gradului de ocupare a persoanelor aparținând grupului vulnerabil și/sau producerea și furnizarea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări.

**Principiile economiei sociale** sunt:

- a) **prioritate acordată individului** și obiectivelor sociale față de creșterea profitului;
- b) **solidaritate și responsabilitate colectivă**;
- c) convergența dintre interesele membrilor asociați și interesul general și/sau interesele unei colectivități;
- d) **control democratic al membrilor**, exercitat asupra activităților desfășurate;
- e) **caracter voluntar și liber al asocierii** în formele de organizare specifice domeniului economiei sociale;
- f) **personalitate juridică distinctă**, autonomie de gestiune și **independență față de autoritățile publice**;
- g) **alocarea celei mai mari părți a profitului/excedentului financiar pentru atingerea obiectivelor de interes general**, ale unei colectivități sau în interesul personal nepatrimonial al membrilor.

## Cine poate fi întreprindere socială (Î.S.) și întreprindere socială de inserție (Î.S.I.) și ce documente sunt necesare pentru a dovedi această calitate?

Categoriile de persoane juridice de drept privat care pot fi Î.S. și Î.S.I.	Actele de înființare și funcționare prin care persoanele juridice de drept privat dovedesc faptul că au scop social și respectă principiile și criteriile E.S. pentru a se atesta ca ÎS sau certifica ca ÎSI:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Societățile cooperative de gradul I</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• actul constitutiv și autorizația de funcționare emisă de Oficiul Național al Registrului Comerțului;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperativele de credit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• statutul și autorizația de funcționare acordată de Banca Națională a României potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asociații și fundații</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• actul constitutiv și statutul, precum și certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la greșa judecătorei în a cărei circumscripție își au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Casele de ajutor reciproc ale salariaților</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• actul constitutiv și statutul, precum și certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la greșa judecătorei în a cărei circumscripție își au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;</li> </ul>

## Cine poate fi întreprindere socială (Î.S.) și întreprindere socială de inserție (Î.S.I.) și ce documente sunt necesare pentru a dovedi această calitate?

Categoriile de persoane juridice de drept privat care pot fi Î.S. și Î.S.I.	Actele de înființare și funcționare prin care persoanele juridice de drept privat dovedesc faptul că au scop social și respectă principiile și criteriile E.S. pentru a se autoriza ca ÎSI sau certifica ca ÎSI:
Casele de ajutor reciproc ale pensionarilor	Actul constitutiv și statutul, precum și certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție își au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
Federații	Statutul și certificatul de înscriere în Registrul Federațiilor aflat la grefa tribunalului în circumscripția căreia federația urmează să își aibă sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
Uniunile persoanelor juridice	Statutul sau actul constitutiv și dovada personalității juridice;
Alte categorii de persoane juridice de drept privat	Actul de înființare sau actul constitutiv și certificatul de înregistrare sau certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, pentru persoanele juridice supuse înregistrării la Oficiul Național al Registrului Comerțului, respectiv statutul și dovada personalității juridice, în cazul altor persoane juridice de drept privat.

# Cine poate dobândi statutul de întreprindere socială?

**Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin dobândirea unui atestat de întreprindere socială.**

**Persoanele juridice de drept privat**, prevazute mai sus, pot solicita un atestat de întreprindere socială, dacă actelele de înființare și funcționare conțin prevederi prin care se demonstrează faptul că:

- activitatea desfășurată are scop social;
- respectă principiile economiei sociale;
- respectă următoarele **criterii**:
  - a) **acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;**
  - b) **alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare;**
  - c) **se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;**
  - d) **aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.**

# Care este procedura de obținere a atestatului de întreprindere socială?

## Este simplu!

Persoanele juridice de drept privat trebuie **să depună** sau **să transmită prin postă cu confirmare de primire** la **agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București**, în a cărei rază teritorială își au sediul, următoarele documente:

1. **Cerere pentru acordarea atestatului** completată conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii Nr.219/2015 privind economia socială sau, după caz, în anexa nr. 6, în situația în care se solicită concomitent și acordarea mărcii sociale.
2. **Actele de înființare și funcționare, în copie, certificate pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită în acest scop, care să conțină o serie de prevederi din care să reiasă faptul că întreprinderea are scop social și respectă principiile și criteriile economiei sociale, iar activitatea desfășurată servește scopului social ales.**

Termenul de soluționare a cererii este de **30 de zile calendaristice de la data înregistrării documentației!** Termenul poate fi prelungit o singură dată, motivat, pentru 15 zile calendaristice!

Când cererea și documentația primită sunt incomplete, solicitantul are la dispoziție încă 30 de zile calendaristice pentru a le completa!

- ✓ Atestatul este **valabil 5 ani și se poate prelungi succesiv pentru încă 5 ani!**
- ✓ Poți solicita **concomitent** acordarea atestatului social și a mărcii sociale, iar obținerea mărcii sociale este condiționată de obținerea atestatului de întreprindere socială (Se va completa cererea tip prevăzută în **anexa 6** a normelor metodologice)!
- ✓ **Nu se percep taxe pentru emiterea atestatului sau a mărcii sociale!**

## Atenție!

**Poți obține marca socială doar dacă ai obținut și atestatul de întreprindere socială!**

# Cum poți prelungi valabilitatea atestatului de întreprindere socială?

## Este simplu!

Trebuie să depui sau să transmiți prin poștă cu confirmare de primire, **cu cel puțin 45 de zile calendaristice înainte de data expirarea atestatului, dar nu mai mult de 60 de zile calendaristice**, la agentia județeană pentru ocuparea forței de muncă respectiv a municipiului București, în a cărei rază teritorială Î.S. își are sediul, următoarele documente:

- **Cerere pentru prelungirea atestatului**, completată conform [anexei nr. 4](#) din normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii. Nr.219/2015 privind economia socială;
- **Actele de înființare și funcționare** (prevăzute în normele metodologice), în copie, certificate pentru conformitate cu originalul de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită în acest scop;
- **Atestatul de întreprindere socială, în original.**

# Când se suspendă atestatul de întreprindere socială?

Atestatul de întreprindere socială **se suspendă de agențiile județene de ocupare** , în următoarele situații:

- a) la solicitarea întreprinderii sociale, pentru o perioadă de maxim 12 luni;
- b) **Î.S. nu respectă următoarele obligații:**
  - de a comunica agenției de ocupare orice modificări ale actelor de înființare sau constitutive, în termen de 15 zile de la modificare;
  - de a comunica agenției de ocupare **rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale;**
  - de a publica, în extras, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic, **raportul social anual privind activitatea desfășurată și situațiile financiare anuale** în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale administrat de ANOFM;
- c) **Î.S. nu permit accesul personalului cu atribuții de control și nu prezintă acestora toate informațiile, datele și documentele solicitate.**



# Care sunt obligațiile întreprinderii sociale atestate?

- ✓ de a comunica agenției județene de ocupare orice modificări ale actelor de înființare sau constitutive, în termen de **15 zile de la modificare**;
- ✓ de a comunica agenției de ocupare rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale;
- ✓ de a publica, în extras, în termen de **3 luni de la încheierea anului calendaristic**, raportul social anual privind activitatea desfășurată și situațiile financiare anuale în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale,
- ✓ întreprinderile sociale se supun controlului cu privire la respectarea condițiilor legale de desfășurare a activității, anual, pentru a se verifica respectarea criteriilor care au stat la baza eliberării atestatului de întreprindere socială.



# Când se suspendă și se retrage atestatul de întreprindere socială?

**Atestarea întreprinderilor sociale se suspendă de către agențiile de ocupare în următoarele situații:**

- a) La solicitarea întreprinderii sociale;
- b) In situatia în care întreprinderea socială nu a comunicat agenției de ocupare orice modificare ale actelor de înfiintare sau constitutive, în termen de 15 zile de la modificare;
- c) In situatia în care nu respecta cumulativ următoarele obligatii:
  - de a comunica agenției de ocupare orice modificări ale actelor de înființare sau constitutive, în termen de 15 zile de la modificare;
  - de a comunica agenției de ocupare rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale;
  - de a publica, în extras, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic, raportul social anual privind activitatea desfășurată și situațiile financiare anuale în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale;
- d) Intreprinderile sociale nu permit accesul personalului cu atribuții de control al agențiilor de ocupare, precum și al altor institutii și organe de control, în vederea exercitării de către aceștia a atribuțiilor de control potrivit prevederilor legale și să prezinte la solicitarea acestora toate informațiile, datele și documentele necesare în vederea exercitării controlului.

# Care este procedura pentru obținerea mărcii sociale?

- **Statutul de întreprindere socială de inserție se certifică prin acordarea mărcii sociale.**
- **Marca socială** cuprinde certificatul care **atestă statutul de întreprindere socială de inserție**, cu o valabilitate de 3 ani de la data emiterii, precum și **elementul specific de identitate vizuală**, care se aplică în mod obligatoriu asupra produselor realizate sau a lucrărilor executate ori a documentelor care demonstrează prestarea unui serviciu.
- Instrucțiunile de utilizare a elementului specific de identitate vizuală sunt prevăzute în manualul de identitate vizuală, în conformitate cu Ordinul nr. 1986 din 04.10.2016 al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice.



# Ce este marca socială?

**Marca socială este forma de certificare a întreprinderilor sociale de inserție** în scopul recunoașterii contribuției directe a acestora la realizarea interesului general și/sau la îmbunătățirea situației grupului vulnerabil.

**Cuprinde :**

- certificatul care atestă statutul de întreprindere sociala de inserție;
- element specific de identitate vizuală, care se aplică în mod obligatoriu asupra produselor realizate sau a lucrărilor executate ori a documentelor care demonstrează prestarea unui serviciu.



ÎNTRERINDERE SOCIALĂ  
DE INSERȚIE

# Cine poate fi întreprindere socială de inserție?

Întreprinderea socială de inserție este întreprinderea socială care:



- a) are permanent, **cel puțin 30% din personalul angajat aparținând grupului vulnerabil**, astfel încât timpul de lucru cumulat al acestor angajați să reprezinte 30% din totalul timpului de lucru al tuturor angajaților;
- b) are ca **scop** lupta împotriva excluziunii, discriminărilor și șomajului prin **inserția socioprofesională a persoanelor defavorizate**.

# Cine sunt grupurile vulnerabile?

Categoriile de grupuri vulnerabile, conform prevederilor Legii nr. 219/2015	Documentele care atestă apartenența la grupul vulnerabil
<b>Persoane aflate în sistemul de protecție a copilului sau care provin din acest sistem</b> (în acord cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	<b>Hotărârea comisiei pentru protecția copilului sau, după caz, hotărârea instanței prin care a fost dispusă măsura de protecție specială,</b>
<b>Persoane din familiile beneficiare de ajutor social</b> (respectând prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare)	<b>Copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată</b>
<b>Persoane care fac parte din familia beneficiare de alocație pentru susținerea familiei</b> (potrivit prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	<b>Copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată</b>
<b>Persoane solicitante de azil sau beneficiare ale protecției internaționale</b> (definite conform Legii nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare)	<b>Documentul temporar de identitate sau permisul de ședere valabile, potrivit legii</b>
<b>Persoanele fără adăpost</b>	<b>Adeverință eliberată de primăria din cadrul unității administrativ-teritoriale în care trăiesc, prin care se certifică faptul că nu au domiciliu în acea unitate administrativ-teritorială și nici în altă unitate administrativ-teritorială de pe teritoriul României conform informațiilor obținute de la structura județeană de administrare a bazelor de date de evidență a persoanelor, respectiv a municipiului București</b>
<b>Persoanele aflate în situație de risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai</b>	<b>Ancheta socială pe baza modelului prevăzut în <a href="#">anexa nr. 1</a> la normele metodologice efectuată de serviciul public de asistență socială în a cărui rază teritorială se află domiciliul sau reședința persoanei respective, la solicitarea întreprinderii sociale (anual).</b>

Dacă o persoană aparținând categoriilor de grup vulnerabil de mai sus este angajată în cadrul unei întreprinderi sociale de inserție, iar situația socio-familiară a sa nu a cunoscut o evoluție pozitivă, în sensul ieșirii din starea de risc, nu este posibilă excluderea acesteia din grupul vulnerabil.

# Care este procedura pentru acordarea mărcii sociale?

Întreprinderea socială de inserție, respectiv întreprinderea socială care a obținut **atestatul**, depune sau transmite prin poștă, cu confirmare de primire, la agențiile de ocupare în a căror rază teritorială își are sediul, următoarele documente:

- cerere pentru acordarea mărcii sociale, completată după modelul prevăzut în [anexa nr. 6](#) la normele metodologice;
- situația privind personalul angajat cu contract individual de muncă, conform modelului prevăzut în [anexa nr. 7](#) la normele metodologice;
- contractele individuale de muncă ale persoanelor aparținând grupului vulnerabil, în copie;
- documentele care atestă apartenența la grupul vulnerabil, în copie.

**Termenul de soluționare este de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării documentației complete.**

Marca socială se consideră acordată de la data emiterii certificatului. Certificatul se identifică prin serie, număr și data eliberării și se tipărește în format tipizat. Certificatul se acordă pe o perioadă de 3 ani și nu se percep taxe.

# Care sunt obligațiile întreprinderii sociale de inserție?

- să asigure, pentru persoanele angajate, care fac parte din grupul vulnerabil, **măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială;**
- să întocmească **raportul de activitate anual**, care conține aspecte privind întreaga activitate desfășurată de întreprinderea socială de inserție în perioada de raportare, specifice domeniului de activitate, inclusiv raportul social anual care conține activitățile cu caracter social, corelate cu situațiile financiare prezentate;
- să întocmească **raportul social anual** cuprins în raportul de activitate anual și extrasul raportului social anual, conform modelului prevăzut în anexele nr. 5A și 5B;
- să întocmească **extrasul situațiilor financiare anuale** ;
- să nu utilizeze marca socială, respectiv elementul specific de identitate vizuală peste termenul de valabilitate al certificatului;
- să utilizeze **elementul specific de identitate vizuală**, care se aplică în mod obligatoriu asupra produselor realizate sau a lucrărilor executate ori a documentelor care demonstrează prestarea unui serviciu.



# Când se suspendă marca socială? (1)

**Marca socială se suspendă de către agențiile de ocupare în următoarele situații:**

- la solicitarea expresă a întreprinderii sociale de inserție certificate, la data solicitată de către aceasta;
- în situația în care nu fost respectate criteriile de întreprindere socială de inserție, așa cum sunt definite de lege;
- în situația în care nu a fost îndeplinită obligația de a asigura, pentru persoanele angajate, care fac parte din grupul vulnerabil, măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială;
- în situația în care angajatorul nu a respectat obligația de a transmite documentele care atestă apartenența la grupul vulnerabil agențiilor de ocupare, în termen de 5 zile de la data la care se demonstrează că persoana angajată aparține grupului vulnerabil sau, după caz, de la data la care au intervenit modificări în documentele furnizate;

## Când se suspendă marca socială? (2)

- în situația în care nu se comunică în termen de 15 zile modificarea actelor de înființare sau a actelor constitutive;
- în situația în care nu se transmite, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic, raportul social anual privind activitatea desfășurată și situațiile financiare anuale în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale;
- în situația în care nu se permite accesul organelor de control prevăzute de lege și nu se prezintă toate informațiile, datele și documentele necesare în vederea realizării controlului;
- în situația în care a fost suspendat atestatul.



# Când se retrage marca socială?

➤ **la data constatării încălcării unuia dintre criteriile de acordare a atestatului de întreprindere socială ;**



- **la expirarea termenelor referitoare la suspendarea mărcii sociale, respectiv :**
- la peste 12 luni de la comunicarea suspendării certificatului, atunci când suspendarea mărcii sociale se realizează la solicitarea expresă a întreprinderii sociale;
  - la peste 30 de zile de la comunicarea suspendării mărcii sociale, dacă întreprinderile sociale nu dovedesc înlăturarea cauzelor care au stat la baza măsurii de suspendare a mărcii sociale și nu fac dovada plății amenzilor stabilite;
- **în situația în care a fost retras atestatului, la data retragerii acestuia.**

# Care sunt obligațiile anuale de raportare?

- ✓ să întocmească **raportul de activitate anual** care conține aspecte privind întreaga activitate desfășurată de întreprinderea socială de inserție în perioada de raportare, specifice domeniului de activitate, inclusiv raportul social anual care conține activitățile cu caracter social, corelate cu situațiile financiare prezentate;
- ✓ să întocmească raportul social anual cuprins în raportul de activitate anual și extrasul raportului social anual, conform modelului prevăzut în anexele nr. 5A și 5B la normele metodologice;
- ✓ să întocmească **extrasul situațiilor financiare anuale**.



# Cum sprijină statul structurile economiei sociale?

**Întreprinderile sociale de inserție** pot beneficia de următoarele facilități din partea autorităților administrației publice locale:

- **atribuirea unor spații și/sau terenuri aflate în domeniul public al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale**, cu respectarea prevederilor *Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, în scopul desfășurării activităților pentru care le-a fost acordată marca socială;
- **sprijin, în promovarea produselor realizate și/sau furnizate, serviciilor prestate ori lucrărilor executate în comunitate, precum și în identificarea unor piețe de desfacere a acestora;**
- **sprijin în promovarea turismului și activităților conexe acestuia**, prin valorificarea patrimoniului istoric și cultural local;
- **scutiri de taxe** acordate în conformitate cu prevederile *Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare*, astfel: **întreprinderile sociale de inserție nu datorează impozit/taxă pe clădiri pentru clădirile deținute și pentru terenurile deținute sau utilizate;**
- **alte facilități și scutiri de taxe și impozite acordate de autoritățile administrației publice locale**, în condițiile legii;
- **contracte rezervate:** Autoritățile contractate pot poate rezerva dreptul de participare la procedura de atribuire doar unităților protejate autorizate și întreprinderilor sociale de inserție - **Legea Nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

# Cum sprijină statul structurile economiei sociale?

- **sprijin pentru consolidarea economiei sociale** acordat prin **Programul Operațional Capital Uman (POCU)** - Axa prioritară 4: **Incluziunea socială și combaterea sărăciei**, Prioritatea de investiții 9v : Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă;
- **măsuri de sprijin, de natura ajutorului de stat**, ce vor fi aprobate prin acte specifice, cu respectarea prevederilor comunitare și naționale în materie de ajutor de stat;
- **îndrumare metodologică** acordată de către **agențiile județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București**;
- **facilități pentru angajarea de tineri cu risc de marginalizare socială**, în conformitate cu Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- anual, de **programul pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor din sfera economiei sociale** în conformitate cu prevederile art. 25<sup>1</sup> lit. d) din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la Programele naționale destinate finanțării întreprinderilor mici și mijlocii care se derulează de către autoritatea publică centrală cu atribuții în domeniul întreprinderilor mici și mijlocii.

# Mai multe informații

## ✓ Despre cadrul legal al economiei sociale

Site-ul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice

– pagina [Economie socială](#)

## ✓ Despre procedurile de atestare/certificare

Site-ul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă

– secțiunea [Economie socială](#)

## ✓ Anexele la Normele metodologice sunt disponibile [aici](#).

## Date de contact

**Ministerul Muncii, Familiei,  
Protecției Sociale și Persoanelor  
Vârstnice:**

Compartimentul Economie Socială

[intreprinderisociale@mmuncii.ro](mailto:intreprinderisociale@mmuncii.ro)

**ANOFM și AJOFM:**

Compartimentul Economie Socială - fax:  
021.303.98.51 sau <http://www.anofm.ro/contacteaza-ne>

Datele de contact ale AJOFM:

Datele de contact ale **compartimentelor de economie socială** sunt disponibile aici: [Economie socială](#)



**Mult  
succes!**